



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
Кафедра публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
публічного управління та адміністрування
«27» вересня 2024 року,
протокол № 1.

Завідувач кафедри, доктор наук з державного
управління, кандидат економічних наук, професор

Едуард ЩЕПАНСЬКИЙ
«27» вересня 2024 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
за заочною формою навчання

РОЗРОБНИК:

Доцентка кафедри публічного управління та
адміністрування,
кандидатка економічних наук, доцентка

Людмила ВАГАНОВА
«27» вересня 2024 року

ПОГОДЖЕНО:

Деканеса факультету публічного
управління, кандидатка наук з державного
управління, доцентка

Тетяна ПІДЛІСНА
«27» вересня 2024 року

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр з публічного управління та адміністрування»
 Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
 Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування
 (<https://univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-publicnoho-upravlinnya>)**

Назва навчальної дисципліни	СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ
Викладач	Лекції, семінарські заняття, консультації: Ваганова Людмила Василівна, (http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=15), кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри публічного управління та адміністрування.
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Ваганова Людмила Василівна: milascincevaganova@gmail.com Scopus Author ID: 57194711928 Researcher ID: F-6171-2017 ORCID: 0000-0002-5812-459 Publons: 2127481 Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?user=rjHa52sAAAAJ&hl
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: вул. Героїв Майдану, 8, 1 корпус, ауд. 101: Ваганова Л. В.: середа з 15.00 до 16.20: Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до екзамену: напередодні екзамену згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<i>Загальні компетентності</i>
	<p>ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 6. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 7. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p>
Результати навчання	<i>Спеціальні компетентності</i>
	<p>СК 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати систему електронного документообігу.</p> <p>СК 7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.</p> <p>СК 11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.</p>
	<p>ПР 1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.</p> <p>ПР 4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПР 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного</p>

	<p>управління та адміністрування.</p> <p>ПР 6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПР 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.</p> <p>ПР 13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.</p> <p>ПР 14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов</p> <p>ПР 16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.</p>
Місце дисципліни в логічній схемі	<p>Обов'язкова навчальна дисципліна, курс навчання – 5-й, семестр – 9-й.</p> <p>Для успішного опанування дисципліни студенти повинні володіти знаннями навчальних дисциплін: «Економічна теорія», «Інформаційні системи та технології», «Макроекономіка», «Регіональний та місцевий розвиток», «Державно-управлінські рішення», «Управління проектами».</p> <p>Дисципліна вивчається паралельно з такими спорідненими навчальними дисциплінами: «Бюджетна система».</p>
Обсяг навчальної дисципліни	2,5 кредитів ЄКТС / 75 годин, у тому числі самостійної роботи – 61 година, лекційних – 8 годин, семінарських – 6 годин.
Форма навчання	Заочна.
Мова викладання	Українська.
Формат навчальної дисципліни	<p>Офлайн: лекції, семінарські заняття, консультації, екзамен.</p> <p>Онлайн: консультації.</p> <p>Для осіб з особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.</p>
Необхідне обладнання	Мультимедійний проєктор, комп'ютер.

Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
0,5/0,5/7	Стратегічне планування місцевого розвитку	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
0,5/0,5/7	Нормативно-правове забезпечення стратегічного планування в Україні	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
1/0,5/7	Технологія розробки стратегії місцевого розвитку	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
1/0,5/7	Залучення громадськості до стратегічного планування місцевого розвитку	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
1/1/3	Процес стратегічної екологічної оцінки та методологія проведення	Тести, дискусійні питання,	Лекція – 0,5 Семінарське

	стратегічної екологічної оцінки	індивідуальні завдання	заняття – 5 СРС – 4
1/1/7	Механізм реалізації стратегії місцевого розвитку	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
0,5/0,5/7	Моніторинг та оцінювання реалізації стратегії місцевого розвитку	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
0,5/0,5/7	Стратегічне планування на рівні об'єднаних територіальних громад	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
1/0,5/7	Інструменти економічного розвитку громад	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
1/0,5/2	Практики формування та реалізації стратегічних планів повоєнного відновлення України	Тести, дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 0,5 Семінарське заняття – 5 СРС – 4

Рекомендовані джерела для самостійної роботи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегічний менеджмент: навчальний посібник / за заг. ред. Бутка М.П. [М.П.Бутко, М.Ю.Дітковська, С.М.Задорожна та ін.]. Київ: Центр учбової літератури, 2016. 376 с. 2. Сумець О.М. Стратегічний менеджмент: підручник / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Кременч. льот. коледж. Харків: ХНУВС, 2021. 208 с. 3. Романюк С.А. Теорія та практика стратегічного управління = Theory and practice of strategic management: монографія / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. Київ: НАДУ, 2019. 231 с. 4. Стратегічне управління: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / Н.С. Краснокутська, І.А. Кабанець. Харків: НТУ «ХП», 2017. 460 с. 5. Щепанський Е.В., Ваганова Л.В. Стратегування національної економіки: публічно-управлінський аспект: навчальний посібник. Хмельницький: Видавництво ХУУП імені Леоніда Юзькова, 2024. 400 с. 6. Ваганова Л.В., Чайковська І.І. Фінансове планування діяльності сучасного комунального некомерційного підприємства. <i>Науковий вісник: державне управління</i>. 2020. № 1 (3). С. 20–28. 7. Ваганова Л.В., Підковенко Р.А. Сучасна модель якості надання медичних послуг населенню. <i>Регіональна економіка та управління</i>. 2020. № 4 (30). С. 15–19. 8. Ваганова Л.В., Поцілуйко К.І., Якобчук Н.С. Функціонування суб'єктів господарювання сфери охорони здоров'я на сучасному етапі децентралізації. <i>Ринкова економіка: сучасна теорія і практика управління</i>. 2021. № 1. С. 12–18. 9. Ваганова Л.В., Чайковська І.І. Аналіз проектної діяльності підприємств комунального сектору м. Хмельницького. <i>Український журнал прикладної економіки та техніки</i>. 2021. Том 6. № 2. С. 233–244. 10. Ваганова Л.В., Юричина І.А., Капраснюк О.С. Управлінське рішення як форма реалізації організаційної функції державного управління.
---	---

	<p><i>Вісник Хмельницького національного університету</i>. 2022. Том 1. С. 94–99.</p> <p>11. Ваганова Л.В., Мантур-Чубата О.С. Ринок праці України в умовах воєнного стану. <i>Економіка і регіон</i>. 2022. № 2 (85). С. 82–87.</p> <p>12. Vahanova L. Grants as an instrument for the implementation of the new «Marshall Plan» for the restoration of Ukraine’s security. <i>Current issues of security management during martial law: scientific monograph</i>. Košice: Vysoká škola bezpečnostného manažérstva v Košiciach, 2022. 311 p.</p> <p>13. Ваганова Л.В. Місце війни в циклічній динаміці глобальної економіки: виклики для України та ЄС. <i>Проблеми системного підходу в економіці</i>. 2023. Вип. 4 (90). С. 15–21.</p> <p>14. Ваганова Л.В., Мантур-Чубата О.С. Інноваційна активність бізнес-стартапів: сучасний стан та перспективи для повоєнної відбудови економіки України. <i>Бізнес-навігатор</i>. 2023. № 2 (72). Ч. 1. С. 27–34.</p>
<p>Методи навчання та форми поточного контролю</p>	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Стратегічне планування» та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php)</i></p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиційний усний виклад змісту теми; - слайдова презентація матеріалу; - дискусійні обговорення проблемних питань. <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискусійні обговорення проблемних питань; - вирішення ситуаційних завдань, кейсів; - повідомлення про виконання самостійної роботи (у тому числі, індивідуальних завдань на прикладі конкретних організацій (підприємств, установ)). <p>Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у таких формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усне або письмове бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; - усне або письмове опитування на семінарських заняттях.
<p>Політика щодо дедлайнів та перекладання</p>	<p>Перекладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158) зі змінами та доповненнями.</p> <p>Перекладання лекцій: підготовка двох рецензій на дві наукові статті за темою пропущеної лекції (вимоги щодо складання рецензій наведені у навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Стратегічне планування», розміщених у електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php)).</p> <p>Перекладання семінарських занять: виконання тестових завдань, за кожною темою та опитування усно.</p>
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Стратегічне планування» та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php).</p> <p>Екзамен усно-письмовий. Структура екзаменаційного білету включає 3 теоретичних питання.</p>

Критерії оцінювання	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол № 14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158) зі змінами та доповненнями.</p> <p>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права, введене в дію наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf).</p>
Порядок отримання додаткових балів	<p>Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>
Політика академічної доброчесності	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (http://univer.km.ua/page.php?pid=188).</p>
Політика врегулювання конфліктів	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (https://www.univer.km.ua/sites/default/files/Вакант%20пос/Акад%20доброч/Етичний_kodeks.pdf).</p>
Зворотній зв'язок	<ol style="list-style-type: none"> 1) Під час аудиторних занять, консультацій, в zoom/meet. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.